

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИПСС



Т.В. Шепитько

«22» сентября 2020 г.

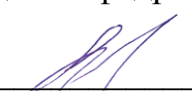
Кафедра Автомобильные дороги, аэродромы, основания и фундаменты

Автор Кузахметова Эмма Константиновна, д.т.н., старший научный
 сотрудник

Аннотация к программе практики

Преддипломная практика

Направление подготовки:	08.04.01 Строительство
Магистерская программа:	Управление автомобильными дорогами и теория их формирования
Квалификация выпускника:	Магистр
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2020

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 5 «25» мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ф. Гуськова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 10 «15» мая 2020 г. Заведующий кафедрой  Н.А. Лушников
--	---

Москва 2020

1. Цели практики

2. Задачи практики

3. Место практики в структуре ОП ВО

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Преддипломная практика

(вид практики)

1. Цели практики

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения. Прохождение ее строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки магистров.

Целями преддипломной практики магистров являются:

- подготовка материалов для магистерской диссертации;
- формирование навыков управления и принятия решений на выполнение поставленных задач.

2. Задачи практики

Основными задачами преддипломной практики студентов являются:

- воспитание и самореализация личностных и творческих способностей студентов;
- приобретение опыта управленческой деятельности в дорожных организациях;
- приобретение опыта по организации текущего и оперативного планирования, а также координации дорожной и транспортной инфраструктуры;
- совершенствование навыков работы с научной литературой и информационными источниками;
- выявление способностей к научной деятельности в области управления и эксплуатации автомобильных дорог.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная практика относится к Блоку Б2 (Производственная практика) – Б2.П.5, базируется на дисциплинах, входящих в ОП ВО магистратуры:

Организация планирования и управления автомобильными дорогами

Знать

основ теории и практики управления дорожным строительством;
организационных структур и систему управления дорожным строительством;
технологии разработки решений о строительстве автомобильных дорог; технологию управления реализацией контрактов и управления деятельностью строительных предприятий; основы организации работы с персоналом дорожно-строительных предприятий.

Уметь принимать решения по выполнению строительных работ и проводить оценку их эффективности; использовать средства компьютеризации и оргтехнику в процессах управления строительством; разрабатывать маркетинговые программы и планы маркетинговой деятельности; осуществлять оперативное управление

производством работ в условиях рисков.

Владеть современными информационными технологиями в управлении дорожно-строительным производством и методами руководства персоналом дорожно-строительных организаций (предприятий).

Управление состоянием автомобильных дорог

Знать

методы и научный подход, используемые при проектировании автомобильных дорог и целесообразные способы их строительства.

Уметь

научно оценивать технологии строительства и осуществлять научно-техническое оценивание инженерных решений.

Владеть

основными положениями научного исследования и его применением на практике.

Методология повышения безопасности движения на автомобильных дорогах

Знать

проблемы обеспечения безопасности транспортных сооружений;
законодательную базу и нормативные требования к автомобильным дорогам;
требования к содержанию дорог по условиям безопасности;
экологические аспекты безопасности функционирования автомобильных дорог

Уметь

самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение

Владеть

владеть адаптацией современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов.

Прохождение данной практики необходимо для приобретения опыта в исполнении должностных обязанностей руководителей, а также набора материала для написания магистерской диссертации.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
1	ОПК-7	Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность
2	ОПК-1	Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ,

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
1	2	3
		математического аппарата фундаментальных наук
3	ОПК-2	Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий
4	ПКС-3	Способен разрабатывать стратегию развития безопасного движения с заданными эксплуатационными показателями
5	ПКС-2	Способен разрабатывать стратегию развития организации, предприятия дорожной отрасли в сфере управления автомобильными дорогами
6	ПКС-4	Способы учитывать индивидуальные особенности региональных условий на безопасность и устойчивость элементов автомобильной дороги в течении всего периода эксплуатации

5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недель/108 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный. Получение и изучение задания.	0,22	8	8	0	Инстр уктаж
2.	Этап: Основной. Знакомство с литературой по теме задания.	0,28	10	0	10	Состав ление отчёта
3.	Этап: Прохождение практики	1,78	64	0	64	Состав ление отчёта
4.	Этап: Выполнение доклада (докладов)	0,28	10	4	6	Состав ление отчёта
5.	Этап: Анализ поступивших замечаний	0,11	4	0	4	Состав ление отчёта
6.	Этап: Заключительный. Оформление отчёта. Защита индивидуального задания.	0,33	12	6	6	Защит а отчёта на

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Зет	Часов			
			Все -го	Практич ес-кая работа	Самостоя те-льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
						произв одстве и в инстит уте
7.	Этап: Зачет с оценкой	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		108	18	90	

Форма отчётности: Форма отчетности по практике: письменный отчет. Отчет содержит:

1. Титульный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)
2. Оглавление (ПРИЛОЖЕНИЕ 2)
3. Введение
4. Глава 1.
5. Глава 2.
6. Заключение
7. Список используемой литературы
8. Приложения

Оглавление имеет вид многоуровневой нумерации, построенное в Word, включает наименование разделов и глав и номера страниц.

Введение содержит актуальность, формулировку задания на практику, цель практики – соответствует индивидуальному заданию, задачи практики, объект и предмет практики, информационные источники, методы и программные продукты, используемые на практике.

Глава 1 содержит теоретические основы прохождения практики с обязательными ссылками внизу страницы на литературные источники.

Глава 2 содержит решение задач, поставленных во введении

Заключение содержит выводы по каждой задаче, поставленной во введении и решенной во второй главе.

Список используемой литературы содержит учебники, учебные пособия, правовая и нормативная документация, научная литература, интернет источники.

Количество страниц отчета от 10 до 20. Все, что не поместилось – размещаем в Приложениях.

Приложения включают в себя значительные по объему информационные источники, фотографии или картинки в формате PDF, крупные схемы, оргструктуры и т.п.